组团项目申请表

报送单位（公章）： 单位排序：

|  |
| --- |
| 组团单位基本信息 |
| 项目名称 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 项目属性（管理/技术） | 项目类别（党政/专业技术/企业管理/高技能/农业/社会工作/其他） |
| 派往国家（地区） | （英文） |
| 计划出境日期 |  | 人数 |  | 天数 |  |
| 境外机构基本信息 |
| 境外培训机构类别（北京市优质境外培训渠道/国家局境外培训合作机构/其他培训机构） |
| 机构中文名称 |  | 机构外文名称 |  |
| 机构详细地址 |  |
| 机构法人（邀请签发人）姓名 |  |
| 机构法人（邀请签发人）电话 |  |
| 机构法人（邀请签发人）邮箱 |  |
| 联系人姓名 |  |
| 联系人电话 |  |
| 联系人邮箱 |  |
| 机构性质及专长领域 |  |
| 是否与国家或省、部重大、专项或工程相关 |  | 是否有境外资助 |  |
| 是否为落实境外协议项目（如是，请附协议） |  | 因公出国（境）培训项目分类（专业方向） |  |
| 派出培训的主要内容和必要性（限300字） |

负责人（签字、盖章）： 日期：